

Принято

На педагогическом совете

Протокол №2 от 29.12.2023г

Утверждаю

Директор школы:



Н.В. Потёмкина

Приказ № 191-ОД ОТ 29.12.2023г

Антикоррупционная политика МБОУ «Пестяковская СШ»

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пестяковская средняя школа» (далее МБОУ «Пестяковская СШ») представляет собой комплекс закреплённых в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБОУ «Пестяковская СШ» .

1.2. Антикоррупционная политика основана на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции» и разработана с учётом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждённых Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации , Устава Учреждения и других локальных актов МБОУ «Пестяковская СШ».

1.3. Целями антикоррупционной политики МБОУ «Пестяковской СШ» являются:

- обеспечение соответствия деятельности МБОУ «Пестяковская СШ» требованиям антикоррупционного законодательства;
- повышение открытости и прозрачности деятельности МБОУ «Пестяковская СШ»;
- минимизация коррупционных рисков деятельности руководителя и работников МБОУ «Пестяковская СШ»;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в МБОУ «Пестяковская СШ»;
- формированию у работников МБОУ «Пестяковская СШ» нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики МБОУ «Пестяковская СШ» являются:

- определение должностных лиц МБОУ «Пестяковская СШ» ,ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Пестяковская СШ»;
- информирование работников МБОУ «Пестяковская СШ» о нормативном правовом обеспечении, регламентирующем вопросы противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в МБОУ «Пестяковская СШ»;
- разработка и реализация мер , направленных на профилактику и противодействие коррупции в МБОУ «Пестяковская СШ»;
- закрепление ответственности работников МБОУ «Пестяковская СШ» за несоблюдением требований антикоррупционной политики МБОУ «Пестяковская СШ».

1.5. Для целей антикоррупционной политики используются следующие понятия:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц другими физическими лицами, а также совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Взятка - получение должностным лицом или через посредника ,ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера , предоставление иных имущественных прав за совершение действия (бездействия) в пользу взяткодателя или должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию),а равно за общее покровительство или попустительство по службе

коммерческий подкуп – незаконное передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений; предупреждение коррупции – деятельность МБОУ «Пестяковская СШ», направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник МБОУ «Пестяковская СШ» – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с МБОУ «Пестяковская СШ»;

контрагент МБОУ «Пестяковская СШ» – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым МБОУ «Пестяковская СШ» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов <1> – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Основные принципы антикоррупционной политики МБОУ «Пестяковская СШ».

2.1. Антикоррупционная политика МБОУ «Пестяковская СШ» основывается на следующих основных принципах:

а) принцип соответствия антикоррупционной политики МБОУ «Пестяковская СШ» законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется МБОУ «Пестяковская СШ»;

б) принцип личного примера руководителя.

Ключевая роль руководителя в МБОУ «Пестяковская СШ» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в МБОУ «Пестяковская СШ»;

<1> Федеральные законы, регулирующие отношения, возникающие в определенной сфере, например, в сфере образования, в сфере охраны здоровья граждан (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»), содержат понятие конфликта интересов с учетом особенностей сферы общественных отношений, которые они регулируют.

в) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников МБОУ «Пестяковская СШ» о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

г) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя и работников МБОУ «Пестяковская СШ» в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБОУ «Пестяковская СШ» коррупционных рисков;

д) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в МБОУ «Пестяковская СШ» простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

е) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя и работников МБОУ «Пестяковская СШ» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя МБОУ «Пестяковская СШ» за реализацию антикоррупционной политики МБОУ «Пестяковская СШ»;

ж) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБОУ «Пестяковская СШ» антикоррупционных стандартах и процедурах;

з) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, на которых распространяется ее действие

3.1. Антикоррупционная политика распространяется на руководителя и работников МБОУ «Пестяковская СШ» вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2. Нормы антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми МБОУ «Пестяковская СШ» вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых МБОУ «Пестяковская СШ» с такими лицами.

4. Должностные лица МБОУ «Пестяковская СШ» ответственные за реализацию антикоррупционной политики МБОУ «Пестяковская СШ»

4.1. Руководитель МБОУ «Пестяковская СШ» организует работу по противодействию коррупции, в том числе исходя из стоящих перед МБОУ «Пестяковская СШ» задач,

специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры МБОУ «Пестяковская СШ», назначает лицо или несколько лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ «Пестяковская СШ» в пределах их полномочий.

4.2. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ «Пестяковская СШ»:

- подготовка предложений для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в МБОУ «Пестяковская СШ»;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в МБОУ «Пестяковская СШ»;
- разработка и представление на утверждение руководителю МБОУ «Пестяковская СШ» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию антикоррупционных мер в МБОУ «Пестяковская СШ»;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками МБОУ «Пестяковская СШ»;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников МБОУ «Пестяковская СШ» к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками МБОУ «Пестяковская СШ» или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности МБОУ «Пестяковская СШ» по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в МБОУ «Пестяковская СШ», а также индивидуальное консультирование работников МБОУ «Пестяковская СШ»;
- участие в организации пропагандистских мероприятий по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в МБОУ «Пестяковская СШ» и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя МБОУ «Пестяковская СШ».

5. Обязанности руководителя и работников МБОУ «Пестяковская СШ» по предупреждению коррупции

5.1. Работники МБОУ «Пестяковская СШ» знакомятся с содержанием антикоррупционной политики под роспись.

5.2. Соблюдение работником МБОУ «Пестяковская СШ» требований антикоррупционной политики учитывается при оценке его деловых качеств, в том числе в случае назначения на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Руководитель и работники МБОУ «Пестяковская СШ» вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы в МБОУ «Пестяковская СШ» в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться и неукоснительно соблюдать требования и принципы антикоррупционной политики МБОУ «Пестяковская СШ»;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени МБОУ «Пестяковская СШ»;

- воздерживаться от поведения, которое может быть воспринято окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени МБОУ «Пестяковская СШ».

5.4. Работник МБОУ «Пестяковская СШ» вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы в МБОУ «Пестяковская СШ» в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать руководителя МБОУ «Пестяковская СШ» о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя МБОУ «Пестяковская СШ» и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками МБОУ «Пестяковская СШ»;
- сообщить руководителю МБОУ «Пестяковская СШ» и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Реализуемые Учреждением антикоррупционные мероприятия и процедуры, порядок их выполнения

6.1. Работа по предупреждению коррупции в МБОУ «Пестяковская СШ» ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом мероприятий по противодействию коррупции.

План включает в себя следующие антикоррупционные мероприятия и процедуры:

6.1.1. Внедрение стандартов поведения работников МБОУ «Пестяковская СШ».

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в МБОУ «Пестяковская СШ» устанавливаются общие правила и принципы, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников МБОУ «Пестяковская СШ».

Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников МБОУ «Пестяковская СШ».

6.1.2. Антикоррупционное просвещение работников МБОУ «Пестяковская СШ».

Антикоррупционное просвещение работников МБОУ «Пестяковская СШ» осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников МБОУ «Пестяковская СШ» на плановой основе посредством антикоррупционного образования и антикоррупционного консультирования.

Антикоррупционное образование работников МБОУ «Пестяковская СШ» осуществляется согласно ежегодно утверждаемой образовательной системе, которая включает в себя перечень конкретных мероприятий.

Мероприятия рекомендуется проводить не реже одного раза в квартал для действующих работников МБОУ «Пестяковская СШ», а также при приеме на работу.

Антикоррупционное образование лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ «Пестяковская СШ», осуществляется за счет МБОУ «Пестяковская СШ» в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации.

Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами МБОУ «Пестяковская СШ», ответственными за реализацию антикоррупционной политики МБОУ «Пестяковская СШ». Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

6.1.3. Урегулирование конфликта интересов.

В основу работы по урегулированию конфликта интересов в МБОУ «Пестяковская СШ» положены следующие принципы:

- приоритетность применения мер по предупреждению коррупции;

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МБОУ «Пестяковская СШ» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
- защита работника МБОУ «Пестяковская СШ» от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником МБОУ «Пестяковская СШ» и урегулирован (предотвращен) МБОУ «Пестяковская СШ».

Работник МБОУ «Пестяковская СШ» обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

Порядок выявления и урегулирования конфликта интересов в МБОУ «Пестяковская СШ» закреплен в Положении о порядке уведомления работодателя о конфликте интересов.

6.1.4. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции, оказания влияния третьих лиц на деятельность руководителя и работников МБОУ «Пестяковская СШ» при исполнении ими трудовых обязанностей, минимизации имиджевых потерь МБОУ «Пестяковская СШ» работникам не рекомендуется принимать или передавать подарки либо оказывать услуги в любом виде от контрагентов или третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет.

Получение денег работниками МБОУ «Пестяковская СШ» в качестве подарка в любом виде строго запрещено вне зависимости от суммы.

Подарки и услуги, предоставляемые МБОУ «Пестяковская СШ», передаются только от имени МБОУ «Пестяковская СШ» в целом, а не от отдельного работника.

Работник, которому при выполнении трудовых обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение, которые способны повлиять на принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка (вознаграждения);

- исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение;

- в случае получения подарка работник МБОУ «Пестяковская СШ» обязан передать его с соответствующей служебной запиской руководителю МБОУ «Пестяковская СШ».

Порядок передачи и хранения подарков утверждается соответствующим локальным актом МБОУ «Пестяковская СШ».

6.1.5. Оценка коррупционных рисков.

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности МБОУ «Пестяковская СШ», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками МБОУ «Пестяковская СШ» коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МБОУ «Пестяковская СШ».

Оценка коррупционных рисков МБОУ «Пестяковская СШ» осуществляется ежегодно.

6.1.6. Внутренний контроль и аудит.

Система внутреннего контроля и аудита МБОУ «Пестяковская СШ» способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности МБОУ «Пестяковская СШ»

Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности МБОУ «Пестяковская СШ» обеспечение соответствия деятельности МБОУ «Пестяковская СШ» требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов МБОУ «Пестяковская СШ» .

Требования антикоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита МБОУ «Пестяковская СШ»:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности МБОУ «Пестяковская СШ»;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности МБОУ «Пестяковская СШ» и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности до наступления установленного срока и т.д.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений третьим лицам с учетом обстоятельств – индикаторов неправомερных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными деньгами.

6.1.7. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

МБОУ «Пестяковская СШ» принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных преступлений, о которых стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных преступлений, о которых стало известно МБОУ «Пестяковская СШ», закрепляется за должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ «Пестяковская СШ».

Обязанность по сообщению должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений, о случаях совершения коррупционных преступлений возлагается на всех работников МБОУ «Пестяковская СШ», которым о них стало известно.

МБОУ «Пестяковская СШ» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников МБОУ «Пестяковская СШ», сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного преступления.

Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в МБОУ «Пестяковская СШ» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководитель и работники МБОУ «Пестяковская СШ» оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных преступлениях.

Руководитель и работники МБОУ «Пестяковская СШ» не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

7. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

7.1. Все работники МБОУ «Пестяковская СШ» должны руководствоваться положениями настоящей антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать закрепленные в ней принципы и требования.

7.2. Руководители структурных подразделений МБОУ «Пестяковская СШ» являются ответственными за обеспечение соблюдения требований настоящей антикоррупционной политики работниками подразделений.

7.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

8.1. МБОУ «Пестяковская СШ» осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики МБОУ «Пестяковская СШ».

8.2. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ «Пестяковская СШ», ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в МБОУ «Пестяковская СШ», представляет его руководителю МБОУ «Пестяковская СШ». На основании указанного отчета в настоящую антикоррупционную политику могут быть внесены изменения.

8.3. Изменения в настоящую антикоррупционную политику также вносятся в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры МБОУ «Пестяковская СШ»